Sachbearbeiter (m/w/d) im Vertriebsinnendienst

Wir leben Berufsbekleidung; funktionell, modern und nachhaltig. Werden Sie Teil unseres Teams in der Kundenbetreuung in Vollzeit.



Was erwartet Sie?

Als Teammitglied betreuen Sie unsere Kunden aus dem Backoffice (B2B), bearbeiten Vertriebs- und Serviceanfragen per Telefon und E-Mail und unterstützen die Kolleginnen und Kollegen im Außendienst durch besuchsvorbereitende Tätigkeiten.

Sie überwachen terminkritische Lieferungen und Projektaufträge Ihrer Kunden, erstellen aussagekräftige Berichte für Ihre Kunden, sorgen für einen reibungslosen Ablauf im Retouren- und Reklamationsmanagement und pflegen Daten transparent für alle.

Was erwarten wir?

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, vorzugsweise im Bereich Industrie oder Groß- und Einzelhandel.

Sie haben bereits erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position gesammelt.

Ihre Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind sehr gut.

Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen und haben idealerweise auch Kenntnisse mit den ERP-Systemen Microsoft Navision oder Dynamics BC.

Sie sind kommunikativ, engagiert, flexibel und zuverlässig und arbeiten gern im Team.

Warum wir?

In unserer Firmenzentrale erwartet Sie ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich.

Teamgeist und Wir-Kultur werden bei uns großgeschrieben. Wir haben flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen. Jeder kann sich bei uns einbringen: Wir sind offen für neue Impulse.

Nach gründlicher Einarbeitung können Sie eigene Verantwortungsbereiche übernehmen.

Die Arbeitszeiten können flexibel in der Abteilung abgesprochen werden.

Sie haben 30 Tage Urlaub und erhalten Zusatzleistungen wie Altersvorsorge, Fahrrad-Leasing oder HVV-Karte/Deutschland-Ticket.

Sie sind neugierig?

Dann schicken Sie uns einfach ein Anschreiben mit Gehaltsvorstellung und Ihrem CV an bewerbung@teamdress.de. Mehr brauchen wir anfangs nicht. Wir möchten Sie als Menschen kennenlernen.